



AMIA VERONA SPA- AZIENDA MULTISERVIZI DI IGIENE AMBIENTALE – 37135 Verona - Via B. Avesani, 31 - Tel. 045 8063311 - Fax 045 8069027
www.amiavr.it - amia.verona@amiavr.it – amia.verona@cmail.autenticazione.it - Casella Postale - 1053 vr. succ. 10
Registro Imprese di Verona n. 02737960233 - Cap. Soc. int. vers. € 12.804.138,00 - C.F. e P.IVA 02737960233
Società soggetta ad attività di direzione e coordinamento della Società AGSM Verona Spa Lungadige Galtarossa, 8 - 37133 Verona

DISCIPLINARE DI GARA

***PER IL SERVIZIO DI SOMMINISTRAZIONE DI
LAVORO A TEMPO DETERMINATO PRESSO AMIA
VERONA S.P.A. PER AL DURATA DI TRE ANNI***

Procedura aperta ex art.60 del D.Lgs.50/2016

Numero gara 6655449

CIG 69690333F6

***IL R.U.P.
(Maurizio Alfeo)***

DISCIPLINARE DI GARA

PROCEDURA APERTA, EX ART. 60 D.LGS. 50/2016, PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI SOMMINISTRAZIONE DI LAVORO A TEMPO DETERMINATO, PER LA DURATA DI TRE ANNI.

C.I.G. 69690333F6 - R.U.P.: Maurizio Alfeo

Il presente disciplinare costituisce integrazione al bando di gara relativamente alle procedure di appalto, ai requisiti e modalità di partecipazione alla gara, alla documentazione da presentare, alle modalità di presentazione e compilazione dell'offerta, e più in generale a tutte le condizioni di carattere generale regolanti la procedura.

Parte I

REQUISITI E MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA, DOCUMENTAZIONE DA PRESENTARE, MODALITÀ DI PRESENTAZIONE E COMPILAZIONE DELL'OFFERTA, CONDIZIONI GENERALI

SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA

Sono ammessi a partecipare alla gara, purché in possesso dei requisiti di seguito individuati, gli operatori economici indicati all'art. 45 comma 1 del D. lgs. n. 50/2016 (gli operatori economici stabiliti in altri Stati membri, costituiti conformemente alla legislazione vigente nei rispettivi Paesi) e quelli indicati all'art. 45, comma 2:

- a) gli imprenditori individuali, anche artigiani, e le società, anche cooperative;
- b) i consorzi fra società cooperative di produzione e lavoro costituiti a norma della legge 25 giugno 1909, n. 422, e del decreto legislativo del Capo provvisorio dello Stato 14 dicembre 1947, n. 1577, e successive modificazioni, e i consorzi tra imprese artigiane di cui alla legge 8 agosto 1985, n. 443;
- c) i consorzi stabili, costituiti anche in forma di società consortili ai sensi dell'articolo 2615-ter del codice civile, tra imprenditori individuali, anche artigiani, società commerciali, società cooperative di produzione e lavoro. I consorzi stabili sono formati da non meno di tre consorziati che, con decisione assunta dai rispettivi organi deliberativi, abbiano stabilito di operare in modo congiunto nel settore dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture per un periodo di tempo non inferiore a cinque anni, istituendo a tal fine una comune struttura di impresa;
- d) i raggruppamenti temporanei di concorrenti, costituiti dai soggetti di cui alle lettere a), b) e c), i quali, prima della presentazione dell'offerta, abbiano conferito mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, qualificato mandatario, il quale esprime l'offerta in nome e per conto proprio e dei mandanti;
- e) i consorzi ordinari di concorrenti di cui all'articolo 2602 del codice civile, costituiti tra i soggetti di cui alle lettere a), b) e c) del presente comma, anche in forma di società ai sensi dell'articolo 2615-ter del codice civile;
- f) le aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete ai sensi dell'articolo 3, comma 4-ter, del decreto legge 10 febbraio 2009, n. 5, convertito, con modificazioni, dalla legge 9 aprile 2009, n. 33;
- g) i soggetti che abbiano stipulato il contratto di gruppo europeo di interesse economico (GEIE) ai sensi del decreto legislativo 23 luglio 1991, n. 240.

REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

- 1) Assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 del D.lgs. n. 50/2016.
- 2) Requisiti di idoneità professionale di cui all'art. 83 c. 1 lett. a) del D. lgs. n. 50/2016: iscrizione nel registro della camera di commercio, industria, artigianato e agricoltura. Per i cittadini di altri Stati Membri si applica l'art. 83, comma 3 del D. lgs. n. 50/2016;
- 3) Capacità economica e finanziaria di cui all'art. 83, c. 1, lett. b) del D. lgs. n. 50/2006
Capacità finanziaria in relazione alle prestazioni in appalto da attestarsi mediante dichiarazione rilasciata da 2 istituti di credito;
- 4) Capacità tecniche e professionali di cui all'art. 83, c. 1, lett. c) del D. lgs. n. 50/2016
Avere svolto nell'arco dell'ultimo triennio (2014-15-16) servizi di somministrazione di lavoro a tempo determinato, per un numero non inferiore a 3 soggetti/anno (pubblici o privati) e per un importo, nel triennio, non inferiore a € 6.000.000,00
- 5) autorizzazione rilasciata dal Ministero del Lavoro e delle Politiche sociali di cui all'art. 4, co. 1, lett. A) del d.lgs. n. 276/2003;

I requisiti di cui ai punti 1), 2), 3), 5) devono essere posseduti da ogni componente dell'eventuale raggruppamento. I requisiti di cui al punto 4) devono essere posseduti in misura proporzionale rispetto alla partecipazione di ciascun operatore economico all'RTI.

MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE

Alle ore **10.00** del giorno **28.03.2017** in Verona - Via Bartolomeo Avesani n° 31, avrà luogo un esperimento di gara mediante procedura aperta, ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs. 50/2016, con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ex art. 95 del decreto medesimo, per l'affidamento del servizio in oggetto. In tale seduta si esaminerà la documentazione presentata dai concorrenti a corredo delle offerte per l'ammissione alla gara, e quindi si procederà a riscontrarne la regolarità e l'ammissibilità.

Il luogo di consegna del servizio è presso la sede di Amia Verona S.p.A.

Alle operazioni di gara in seduta pubblica potrà partecipare qualunque interessato purché munito di idoneo documento di identità in corso di validità.

Per eventuali chiarimenti, di qualunque natura, la richiesta dovrà essere inoltrata esclusivamente a mezzo PEC, entro e non oltre 3 giorni solari consecutivi antecedenti la data di scadenza di presentazione delle offerte, apponendo nell'oggetto la dicitura "*Quesito inerente la procedura aperta per l'affidamento del servizio di somministrazione di lavoro a tempo determinato*", alla seguente casella di posta elettronica certificata della Stazione Appaltante:

amia.verona@cmil.autenticazione.it

Il plico contenente la documentazione d'offerta, **pena l'esclusione dalla gara**, deve pervenire, con qualsiasi mezzo, entro il termine perentorio del **27.03.2017** ore **12.00** presso la sede di Amia Verona S.p.A. in Via Bartolomeo Avesani, 31 - 37135 Verona. Nel caso di consegna a mano, esigere l'apposizione sul plico del timbro di "PERVENUTO" dell'AMIA Verona S.p.A.

Il plico deve essere chiuso in modo da garantirne la segretezza e deve recare all'esterno l'oggetto dell'appalto, il nominativo, il codice fiscale ed i numeri di telefono e fax del concorrente mittente.

A pena di esclusione, il plico deve contenere al suo interno tre buste, ciascuna delle quali chiuse in modo da garantirne la segretezza, recanti l'oggetto dell'appalto, il nominativo del

concorrente mittente e la dicitura, rispettivamente "**A – Documenti Amministrativi**", "**B – Documenti Tecnici**" – "**C – Documenti Economici**".

Il recapito tempestivo dei plichi rimane ad esclusivo rischio del mittente. La mancata presentazione dei plichi nei luoghi, termini e secondo le modalità indicate precedentemente comporterà l'esclusione del concorrente dalla gara.

Tutta la documentazione inviata dai soggetti partecipanti alla gara resta acquisita agli atti della stazione appaltante e non verrà restituita neanche parzialmente alle concorrenti (ad eccezione della cauzione provvisoria che verrà restituita nei termini di legge).

Con la presentazione dell'offerta il concorrente implicitamente accetta senza riserve od eccezioni le norme e le condizioni contenute nel Bando di gara, nel Capitolato tecnico, nel presente Disciplinare di gara, nei suoi allegati.

DOCUMENTAZIONE DA PRESENTARE E MODALITA' DI PRESENTAZIONE

Nella busta "A – Documenti Amministrativi" devono essere contenuti, a pena di esclusione, i seguenti documenti

- 1) **Domanda di partecipazione alla gara e dichiarazione a corredo della domanda**, redatta in lingua italiana utilizzando il modello "**Allegato A1**", sottoscritta dal legale rappresentante o dal titolare o dal procuratore del concorrente. Alla domanda/dichiarazione deve essere allegata copia fotostatica di un documento di identità del/dei sottoscrittore/i. In caso di procuratore deve essere allegata anche copia semplice della procura.

In caso di raggruppamento temporaneo o consorzio, costituendi o costituiti, tale documento deve essere reso da tutti i soggetti che costituiranno il predetto raggruppamento o consorzio.

Si precisa che sono ammessi alla gara i concorrenti di cui all'art. 45 del D. lgs. n. 50/2016. È fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti. I consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del D. lgs. n. 50/2016, sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale. È consentita la presentazione di offerte da parte dei soggetti di cui all'articolo 45, comma 2, lettere d) ed e) del D. lgs. n. 50/2016, anche se non ancora costituiti. In tal caso l'offerta deve essere sottoscritta da tutti gli operatori economici che costituiranno i raggruppamenti temporanei o i consorzi ordinari di concorrenti e contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, gli stessi operatori conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, da indicare in sede di offerta e qualificato come mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti. È vietata l'associazione in partecipazione.

- 2) **Ulteriore dichiarazione a corredo della domanda**, riguardante l'assenza di motivi di esclusione di cui all'art. 80 del D. lgs. 50/2016 (condanne penali) resa mediante dichiarazione sostitutiva ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, utilizzando il modello "**Allegato A2**" o "**Allegato A2-Bis**" per ognuno dei seguenti soggetti:

- (se si tratta di impresa individuale) il titolare ed il direttore tecnico;
- (se si tratta di società in nome collettivo) i soci ed il direttore tecnico;
- (se si tratta di società in accomandita semplice) i soci accomandatari ed il direttore tecnico;

- (se si tratta di altro tipo di società o consorzio) i membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, la direzione o la vigilanza, i soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, il direttore tecnico o il socio unico persona fisica, ovvero il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci.

In caso di raggruppamento temporaneo o consorzio, costituendi o costituiti, tale documento deve essere reso da tutti i soggetti che costituiranno il predetto raggruppamento.

N.B.: Tale dichiarazione può essere resa direttamente da ciascuno dei soggetti sopra menzionati (mediante compilazione del modello "Allegato A2"), oppure da un unico soggetto legale rappresentante, in nome e per conto dei soggetti sopra elencati (mediante compilazione del modello "Allegato A2-Bis"). In tale ultimo caso dovranno essere indicati nell'apposita finestra del modulo i nominativi e le generalità dei soggetti per i quali la dichiarazione è resa.

- 3) **Ulteriore dichiarazione a corredo della domanda**, (finalizzata all'acquisizione della certificazione antimafia) resa mediante dichiarazione sostitutiva ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, utilizzando il modello "**Allegato A3**" da ognuno dei seguenti soggetti:
- (se si tratta di imprese individuali) il titolare ed il direttore tecnico;
 - (se si tratta di associazioni) il legale rappresentante;
 - (se si tratta di società di capitali anche consortili ai sensi dell'articolo 2615-ter del codice civile, per le società cooperative, di consorzi cooperativi, per i consorzi di cui al libro V, titolo X, capo II, sezione II, del codice civile) il legale rappresentante e gli eventuali altri componenti l'organo di amministrazione, i procuratori speciali muniti dei poteri di rappresentanza, direzione, controllo ("che risultano poter determinare in qualsiasi modo le scelte e gli indirizzi dell'impresa" - art. 91 comma 5 D.Lgs. 159/2011) nonché ciascuno dei consorziati che nei consorzi e nelle società consortili detenga una partecipazione superiore al 10 per cento oppure detenga una partecipazione inferiore al 10 per cento e che abbia stipulato un patto parasociale riferibile a una partecipazione pari o superiore al 10 per cento, ed i soci o consorziati per conto dei quali le società consortili o i consorzi operino in modo esclusivo nei confronti della pubblica amministrazione;
 - (se si tratta di società di capitali) anche il socio di maggioranza in caso di società con un numero di soci pari o inferiore a quattro, ovvero il socio in caso di società con socio unico;
 - (per i consorzi di cui all'articolo 2602 del codice civile e per i gruppi europei di interesse economico) chi ne ha la rappresentanza e gli imprenditori o società consorziate;
 - (se si tratta di società semplice e in nome collettivo) tutti i soci;
 - (se si tratta di società in accomandita semplice) i soci accomandatari;
 - (se si tratta di società di cui all'articolo 2508 del codice civile) coloro che le rappresentano stabilmente nel territorio dello Stato;
 - (se si tratta di raggruppamenti temporanei di imprese) imprese costituenti il raggruppamento anche se aventi sede all'estero, secondo le modalità indicate nei punti precedenti.
 - (se si tratta di associazioni e società di qualunque tipo) i membri del collegio sindacale, o nei casi contemplati dall'art. 2477 c.c., il sindaco, nonché i soggetti che svolgono i compiti di vigilanza di cui all'art. 6, comma 1, lett. b) del D. lgs. n. 231/2001.

In caso di raggruppamento temporaneo o consorzio, costituendi o costituiti, tale documento deve essere reso da tutti i soggetti che costituiranno il predetto raggruppamento o consorzio.

N.B. Qualora la concorrente sia iscritta nella "White list" l'Allegato A3 non va prodotto

- 4) **Certificato di iscrizione alla C.C.I.A.A.**, in originale o in copia con allegata dichiarazione sostitutiva attestante la conformità all'originale medesimo ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 (attestante il possesso dei requisiti di idoneità professionale, ex art. 80 c. 1, lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016).

In caso di raggruppamento temporaneo o consorzio, costituendi o costituiti, tale documento deve essere reso da tutti i soggetti che costituiranno il predetto raggruppamento o consorzio.

- 5) **Due referenze bancarie** rilasciate da due istituti di credito (attestante la capacità economica e finanziaria di cui all'art. 83, c. 1, lett. b) del D. lgs. n. 50/2006).

In caso di raggruppamento temporaneo o consorzio, costituendi o costituiti tale documentazione deve essere posseduta da ciascun componente il raggruppamento.

- 6) **Dichiarazione**, resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 contenente l'elenco dei principali servizi prestati negli ultimi tre anni (2014-2015-2016) con l'indicazione degli importi contrattuali, delle date e dei destinatari pubblici o privati dei servizi, in numero non inferiore a 3 soggetti/triennio, il cui importo complessivo nel triennio risulti non inferiore ad € 6.000.000,00= (IVA esclusa) (attestante il possesso delle capacità tecniche e professionali di cui all'art. 83, c. 1, lett. c) del D. lgs. n. 50/2016).

In caso di raggruppamento temporaneo o consorzio, costituendi o costituiti, tale documento deve essere unico, reso in forma cumulativa, a firma congiunta, da tutti i soggetti che costituiranno il predetto raggruppamento (mandataria+mandanti) o consorzio (consorzio+consorziate esecutrici),

- 7) **copia**, resa conforme all'originale ai sensi del DPR 445/2000, relativa all'autorizzazione rilasciata dal Ministero del Lavoro e delle Politiche sociali di cui all'art. 4, co. 1, lett. A) del d.lgs. n. 276/2003;

- 8) **Garanzia per la partecipazione alla procedura (garanzia provvisoria)** di cui all'art. 93 del D. lgs. n. 50/2016 pari al 2 per cento dell'importo a base di gara pari ad € 120.000,00, sotto forma di cauzione o di fideiussione, a scelta dell'offerente.

La cauzione può essere costituita, a scelta dell'offerente, in contanti o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno a favore della stazione appaltante.

La garanzia fideiussoria a scelta dell'appaltatore può essere rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58 e che abbiano i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa.

La garanzia deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, secondo comma, del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante. La garanzia deve avere efficacia per almeno centottanta giorni dalla data di presentazione dell'offerta.

Si applicano le riduzioni di cui al comma 7 dell'art. 93 del D. lgs. n. 50/2016. In tale caso la cauzione dovrà essere corredata da copia della certificazione in corso di validità resa conforme all'originale ai sensi del D.P.R. n. 445/2000.

La cauzione dovrà essere accompagnata, pena l'esclusione, dall'impegno di un fideiussore, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui agli articoli 103 e 105 del D. lgs. n. 50/2016, qualora l'offerente risultasse affidatario (art. 93, comma 8 del D. lgs. n. 50/2016).

In caso di partecipazione alla gara di un raggruppamento temporaneo di imprese, la garanzia fideiussoria deve riguardare tutte le imprese del raggruppamento medesimo.

- 9) **Documentazione attestante il versamento** di € 200,00= (euroduecento/00) a favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione, secondo le modalità e nella misura indicate nella Delibera n. 163 del 22 dicembre 2015 "Attuazione dell'art. 1, commi 65 e 67, della legge 23 dicembre 2005, n. 266, per l'anno 2016", e riportate sul sito dell'Autorità medesima (<http://anticorruzione.it>), sezione "servizio riscossione contributi".

In caso di raggruppamento temporaneo costituito o da costituirsi il versamento dovrà essere unico e la ricevuta sarà prodotta dal capogruppo o dal soggetto individuato come futuro capogruppo.

- 10) **PASSOE**, lo specifico documento attestante che l'Operatore Economico può essere verificato tramite il sistema AVCPASS.

In caso di raggruppamento temporaneo o consorzio, costituendi o costituiti, tale documento deve essere unico, reso dall'operatore economico mandatario del raggruppamento o consorzio, mediante generazione di uno specifico PASSOE di gruppo.

Si precisa che il PASSOE di gruppo deve essere predisposto anche nel caso di ricorso all'istituto dell'Avvalimento.

Si ricorda che il PASSOE deve essere sottoscritto dal legale rappresentante.

- 11) *(nel caso di RTI o consorzio ordinario già costituiti)*

- **Mandato collettivo speciale irrevocabile con rappresentanza** conferito all'operatore economico mandatario per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero l'atto costitutivo in copia autentica del consorzio.
- **Dichiarazione** relativa alle parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

- 12) *(nel caso di RTI o consorzio ordinario non ancora costituiti)*

- **Dichiarazione sostitutiva** ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, resa congiuntamente e sottoscritta da tutti gli operatori facente parte del raggruppamento o dei consorzi ordinari di concorrenti, relativa all'impegno per cui, in caso di aggiudicazione della gara, gli stessi operatori conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, da indicare in sede di offerta e qualificato come mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti.
- **Dichiarazione** relativa alle parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

- 13) *(nel caso di consorzi di cui all'art. 45, c. 2, lettere b) - c) del D. lgs. n. 50/2016 "consorzi stabili")*

Dichiarazione contenente l'indicazione dei consorziati per i quali il consorzio concorre.

- 14) *(nel caso di ricorso all'istituto dell'avvalimento)*

Ulteriori documentazioni e dichiarazioni dell'operatore economico concorrente e del soggetto ausiliario inerenti l'istituto dell'avvalimento, previste dall'art. 89 del D. lgs. n. 50/2016, da prestare con le modalità e nel rispetto delle prescrizioni del DPR n. 445/2000, artt. 46 e 47.

Le dichiarazioni possono essere sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentanti ed in tal caso va trasmessa copia della relativa procura.

NB. Tutte le dichiarazioni rese ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 devono essere sottoscritte con firma leggibile e per esteso dal legale rappresentante o dal procuratore (allegare copia della procura), con allegata copia fotostatica non autenticata di un documento di identità in corso di validità del sottoscrittore.

SOCCORSO ISTRUTTORIO

In base a quanto previsto dall'art. 83 comma 9 del D.lgs. n. 50/2016 la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi, con esclusione di quelle afferenti all'offerta tecnica ed economica, obbliga il concorrente che vi ha dato causa al pagamento, in favore della stazione appaltante, della sanzione pecuniaria stabilita dal bando di gara, pari all'uno per mille. Per la presente procedura di gara la sanzione è pari ad € 600,00. In tal caso, la stazione appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere, da presentare contestualmente al documento comprovante l'avvenuto pagamento della sanzione, a pena di esclusione. La sanzione è dovuta esclusivamente in caso di regolarizzazione. Nei casi di irregolarità formali, ovvero di mancanza o incompletezza di dichiarazioni non essenziali, la stazione appaltante ne richiede comunque la regolarizzazione con la procedura di cui al periodo precedente, ma non applica alcuna sanzione. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

Nella busta "B – Documenti Tecnici" devono essere contenuti, a pena di esclusione, i seguenti documenti:

- 1) **progetto tecnico** contenente proposta di organizzazione del servizio oggetto di appalto da sviluppare secondo lo schema a punti più avanti richiamato, tenendo presenti le indicazioni contenute nel capitolato. Sulla base di tale progetto sarà attribuito un punteggio max di 40 punti. Lo stesso dovrà essere elaborato in maniera chiara e leggibile e non potrà superare le n. 5 pagine in formato A4 carattere Arial 12 (utilizzando una sola facciata), escluse eventuali rappresentazioni grafiche.

Nella busta "C – Documenti Economici" deve essere contenuto, a pena di esclusione, il seguente documento:

- 1) **l'offerta economica**, timbrata e sottoscritta in forma leggibile dal legale rappresentante dell'impresa, redatta utilizzando il modello **"Allegato C"**;

In caso di raggruppamento temporaneo o consorzio, costituendi o costituiti, tale documento deve essere unico, reso a firma congiunta, da tutti i soggetti che costituiranno il predetto raggruppamento (mandataria+mandanti) o consorzio (consorzio+consorziate esecutrici).

Nell'offerta dovranno, inoltre, essere indicati i propri costi aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro, ai sensi dell'art. 95, comma 10, del D.lgs.50/2016.

L'offerta non dovrà presentare correzioni che non siano espressamente e specificatamente sottoscritte per conferma della correzione effettuata dal titolare/legale rappresentante del concorrente.

Nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio, l'offerta economica dovrà essere sottoscritta congiuntamente da tutti gli operatori economici facenti parte del raggruppamento o consorzio.

In alternativa potrà essere sottoscritta dal solo rappresentante legale dell'operatore economico capogruppo al quale sia stato conferito mandato collettivo speciale con rappresentanza (con atto pubblico o scrittura privata autenticata) dagli altri operatori economici raggruppati. In tal caso il mandato dovrà essere inserito in originale nei documenti allegati all'offerta.

Ai fini dell'espletamento della gara si riterrà applicabile il disposto di cui all'art. 95 del D.lgs 50/2016, criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa.

L'offerta si intende impegnativa per un periodo di 180 giorni a decorrere dal termine ultimo per il ricevimento delle offerte.

Si potrà procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, purché ritenuta congrua dalla stazione appaltante.

La stazione appaltante si riserva in ogni caso il diritto di non aggiudicare la gara se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

Verranno escluse le offerte plurime, condizionate, alternative o espresse in aumento.

CRITERI DI ASSEGNAZIONE DEI PUNTEGGI

L'aggiudicazione avverrà alla offerta economicamente più vantaggiosa sulla base dei criteri e pesi di seguito indicati:

a) offerta economica (Allegato C):	punteggio massimo	60
b) progetto tecnico:	punteggio massimo	40

Il punteggio relativo al prezzo di cui alla lettera a), sarà assegnato secondo il seguente criterio:

a) determinazione del punteggio relativo all'offerta economica

L'offerta che presenta il moltiplicatore economico più basso acquisirà 60 punti.

Alle altre offerte, relativamente al parametro del moltiplicatore, il punteggio verrà assegnato secondo la seguente formula:

$$\frac{\text{offerta più bassa} \times \text{punteggio massimo}}{\text{offerta considerata}}$$

b) determinazione del punteggio relativo al progetto tecnico

Da punti 0 a punti 40 in relazione allo sviluppo del progetto secondo lo schema a punti indicato nella tabella che segue:

VALUTAZIONE PROGETTO TECNICO (max 40 punti)			
Criteria	Sub-criteri	Sub-punteggi max	Punteggi max
Metodologia di ricerca e selezione delle risorse umane	Canali di reclutamento	4	14
	Numero di candidati presenti in banca dati (che abbiano sostenuto almeno un colloquio di valutazione)	3	
	Metodo proposto per la gestione dei "curricula vitae"	2	
	Modalità di selezione	5	
Formazione dei lavoratori	Articolazione del progetto formativo	3	10
	Vantaggi per l'azienda Amia Verona S.p.A.	3,5	
	Esistenza di fondi di accantonamento dedicati, quantificazione monetaria, e modalità di accumulo	3,5	
Modalità di svolgimento dell'incarico e di raccordo con il committente	Competenze dei dipendenti dedicati al servizio (team di lavoro)	2	10
	Contratto di lavoro e anzianità di ruolo	2	
	Distribuzioni di filiali sul territorio	4	
	Canali di collegamento con il committente (es.: applicativi informatici, struttura dedicata al committente, key account management, ecc.)	2	
Servizi migliorativi/aggiuntivi vari	(es.: eventuale presenza di una struttura legale interna, specializzata nella normativa applicabile al servizio di somministrazione, ecc.)	6	6

Parte II

PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE

La Stazione Appaltante, il giorno fissato dal bando di gara per l'apertura delle offerte, in seduta pubblica, sulla base della documentazione contenuta nelle offerte presentate, procede a:

- ◆ verificare la regolarità formale delle buste contenenti la documentazione amministrativa, tecnica ed economica e, in caso negativo, ad escludere le offerte dalla gara;
- ◆ verificare la regolarità della documentazione amministrativa;
- ◆ verificare che non abbiano presentato offerte concorrenti che, in base ai documenti contenuti nella busta "**A-Documenti Amministrativi**", si trovino rispetto ad un altro partecipante alla medesima procedura di affidamento, in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione

di controllo o la relazione comporti che le offerte siano imputabili ad un unico centro decisionale;

- ♦ verificare che i consorziati – per conto dei quali i consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettera b) e c), del D.Lgs n. 50/2016 hanno indicato che concorrono – non abbiano presentato offerta in qualsiasi altra forma ed in caso positivo ad escludere dalla gara il consorziato;
- ♦ verificare che le singole imprese che partecipano in associazione temporanea o in consorzio ex art. 45, comma 2, lettere d), e) e g) del D.Lgs. n. 50/2016 non abbiano presentato offerta anche in forma individuale e, in caso positivo, ad escludere l'offerta presentata in forma individuale;
- ♦ verificare che una stessa impresa non abbia presentato offerta in diverse associazioni temporanee o consorzi ex art. 45, comma 2 lett. d), e) e g) del D.lgs. n. 50/2016, pena l'esclusione di tutte le offerte;
- ♦ verificare che sia stato effettuato il versamento a favore dell'ANAC;
- ♦ rimandare gli atti all'apposita Commissione di aggiudicazione

Successivamente, una commissione di aggiudicazione nominata ai sensi dell'art. 77 del D.lgs 50/2016 dalla S.A. procede, in una o più sedute riservate, sulla base della documentazione contenuta nella busta "**B – Documenti Tecnici**":

- ♦ alla verifica della conformità delle proposte presentate dalle ditte concorrenti rispetto alle caratteristiche indicate e prescritte negli atti di gara, procedendo all'ammissione o all'esclusione delle offerte che risultano rispettivamente conformi o non conformi alla specifica richiesta della S.A.;
- ♦ alla assegnazione dei punteggi previsti per gli elementi tecnici a favore delle concorrenti risultate ammesse.

Detta commissione, procede poi, in seduta pubblica, all'apertura delle buste "**C – Documenti Economici**" presentate dai concorrenti ammessi, ad assegnare i relativi punteggi economici, a redigere il riepilogo dei punteggi complessivi valutando la congruità dell'offerta, alla individuazione delle eventuali offerte anormalmente basse ai sensi degli art. 97 comma 3 del D.Lgs.50/2016.

La Stazione Appaltante, successivamente, procede alla verifica del possesso dei requisiti di ordine generale, capacità economico-finanziaria e tecnica-professionale di cui agli art. 80 e 83 del D. lgs. n. 50/2016 ed alle altre disposizioni di legge e regolamentari previste e, nel caso che tale verifica non dia esito positivo, la S.A. procede alla determinazione della nuova soglia di anomalia dell'offerta ed alla conseguente eventuale nuova provvisoria aggiudicazione, oppure a dichiarare deserta la gara.

Prima della stipulazione del contratto l'aggiudicatario dovrà produrre, qualora non l'avesse già prodotta in sede di prequalificazione, la documentazione comprovante il possesso dei requisiti dichiarati.

Le operazioni di gara saranno verbalizzate.

L'aggiudicazione così come risultante dal verbale di gara è una mera proposta di aggiudicazione e subordinata agli accertamenti di legge ed all'approvazione del verbale stesso da parte dell'organo competente, il quale procederà all'aggiudicazione definitiva mediante una determina dirigenziale.

In ogni caso, l'aggiudicazione diventa efficace dopo la verifica del possesso dei prescritti requisiti.

La stipulazione del contratto, che avverrà mediante scrittura privata, è comunque subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia.

Il contratto non conterrà la clausola compromissoria ai sensi dell'art. 209 del D.Lgs. n. 50/2016.

Per eventuali chiarimenti, di qualunque natura, la richiesta dovrà essere inoltrata esclusivamente a mezzo PEC, entro tre giorni dalla scadenza della presentazione delle offerte, apponendo nell'oggetto la dicitura "*Quesito inerente la procedura aperta per l'affidamento del servizio di somministrazione di lavoro a tempo determinato*", alla seguente casella di posta elettronica certificata della Stazione Appaltante: amia.verona@cmail.autenticazione.it

**IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
(Maurizio Alfeo)**